

Na temelju članka 25. Statuta Športske zajednice Zadarske županije, Skupština Športske zajednice Zadarske županije u mandatnom razdoblju 2008. – 2012. godine na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj 28. lipnja 2012. godine u Zadru, donijela je

PRAVILNIK **o matičnoj knjizi članica Športske zajednice Zadarske županije**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj i način vođenja matične knjige članica Športske zajednice Zadarske županije.

Članak 2.

Matična knjiga se vodi u obliku računalne baze podataka i u pisanom obliku.

Članak 3.

Upisni list (obrazac 1) u matičnu knjigu obavezno sadrži slijedeće podatke o članici:

1. Naziv članice;
2. Datum osnivanja;
3. Sjedište članice;
4. Djelatnost članice;
5. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje;
6. Broj i datum rješenja o upisu u registar udruuga;
7. Broj registriranih športaša i klubova Saveza.

Članak 4.

Upisni list i obrasce podnosi Športskoj zajednici Zadarske županije osoba ovlaštena za zastupanje.

Članak 5.

U matičnoj knjizi u Športskoj zajednici Zadarske županije se vodi i zbirka isprava u kojoj se odlaže sva dokumentacija u vezi s upisom i brisanje članica iz matične knjige.

Članak 6.

Zbirka isprava sastoji se od slijedećih dokumenata:

1. Molba i odluka članice o udruživanju u Športsku zajednicu Zadarske županije;
2. Odluka Športske zajednice Zadarske županije o primitku članice u članstvo;
3. Rješenje nadležnog tijela opće uprave o upisu u Registar udruuga;
4. Dokaz o upisu u Registar športskih djelatnosti;
5. Statut članice;
6. Podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje;
7. Izjava članice o prihvaćanju odredbi Statuta Športske zajednice Zadarske županije;
8. Odluka članice o imenovanju delegata u Skupštinu Športske zajednice Zadarske županije, te o početku i završetku njihova mandata;
9. Odluka članice o opozivu delegata u Skupštini Športske zajednice Zadarske županije i imenovanju drugog delegata;

10. Odluka članice o imenovanju drugog delegata, u slučaju ostavke njenog delegata;
11. Odluka članice o istupanju iz članstva;
12. Odluka Športske zajednice Zadarske županije o isključenju članice iz članstva.

Članak 7.

Zahtjev za brisanje upisa iz matične knjige podnosi se u roku 30 dana od dana donošenja odluke o prestanku rada članice uz primitak dokaza na kojima se zahtjev temelji.

Članak 8.

Savezi, športske zajednice i ustanove od interesa za šport u Zadarskoj županiji koje su u trenutku stupanja na snagu ovog Pravilnika članice Športske zajednice Zadarske županije dužne su u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika poslati upisni list iz članka 3. i dokumente iz članka 6. ovog Pravilnika.

Članak 9.

Upisni list sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 10.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Športske zajednice Zadarske županije.

Ur. broj: 114./12

U Zadru, 28. lipnja 2012. godine

Predsjednik

dr. Marko Pređa